



RECRUTEMENT

Gestionnaire LEADER

Situé en Seine-Maritime, le PETR a pour mission de fédérer les trois communautés de communes et les 115 communes autour d'un projet de développement territorial.

Depuis 2014, le PETR du Pays de Bray est un outil de réflexion et de coopération. Ce territoire répond à une cohésion géographique, économique culturelle et sociale. Quatre objectifs dirigent ses actions : le développement des atouts du territoire ; la mutualisation des dispositifs et des outils à une échelle cohérente de projets ; le portage des contractualisations régionales, nationales et européennes ; la disposition d'une ingénierie de projet au service des collectivités. Dans le cadre de ces actions, Le PETR du Pays de Bray est la structure porteuse du GAL de Seine en Bray dans le cadre du programme européen LEADER, en partenariat avec la communauté de communes Inter Caux Vexin.

MISSIONS

Gestion du programme LEADER

- Assurer le suivi juridique et financier du programme LEADER (tableau de suivi, avenant à la convention du GAL de Seine en Bray...).
- Assurer le secrétariat du programme (préparation des réunions, des invitations, rédaction et transmission des comptes-rendus...).
- Suivre l'instruction des dépôts de demandes sur le site de la Région.
- Gérer la complétude des dossiers d'acomptes et/ou de soldes et procéder au suivi administratif auprès des porteurs des projets.

Animation du programme LEADER :

- Appui à l'animateur LEADER dans la recherche de cofinancement des projets (cofinancements publics appelant du LEADER)

CONDITIONS DE TRAVAIL

- Sous l'autorité de l'animateur LEADER du PETR
- 35h, organisation de travail flexible (sur 5 j, 4 j ou 4,5 j)
- Recrutement fonctionnaire ou contractuel de droit public / Catégorie B
- Prise de poste dès que possible
- Rémunération selon expérience
- CNAS, CET, participation mutuelle santé labellisée
- Poste basé à Neufchâtel-en-Bray

- Evaluation du programme (évaluation qualitative et quantitative, analyse des objectifs, analyse de la mise en œuvre du programme sur le GAL de Seine en Bray).

PROFIL

- Bac +2 à +5 (finances publiques / aménagement du territoire, développement local, politiques européennes).
- Attrait pour la gestion administrative et financière.
- Expérience dans la gestion de programmes européens fortement appréciée.
- Capacité à travailler en équipe et en autonomie.
- Aisance rédactionnelle.
- La connaissance du fonctionnement des collectivités serait un plus.

Candidature jusqu'au 24/10/2024

CONTACT@PAYSDEBRAY.ORG

Entretiens - semaine du 28 au 31/10/24